



Rámcová partnerská smlouva

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi sebou uzavřeli

I. Smluvní strany

Název: Rakovnícko o. p. s.
Sídlo: Husovo náměstí 255, 269 01 Rakovník
IČ: 28238435
DIČ: CZ28238435
Zápis do rejstříku: Rejstřík obecně prospěšných společností, vedený u Městského soudu v Praze, oddíl O, vložka 552
Statutární zástupce: Radomír Dvořák, ředitel společnosti
(dále jen "Společnost")

a

Název: Městys Mšec
Sídlo: Mšec 109, 270 64 Mšec
IČ: 00244091
Statutární zástupce: Libuše Bestajovská, starostka městysu
(dále jen "Partner")

II. Účel smlouvy

Rámcovou partnerskou smlouvu (dále jen „Smlouva“) uzavírají smluvní strany v souladu s článkem VIII. odst. 4 Statutu společnosti (dále jen "Statut"). Účelem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran, jejíž cílem je zajistit činnost Místní akční skupiny Rakovnícko (dále jen "MAS Rakovnícko").

III. Členství v MAS Rakovnícko

Členství v MAS Rakovnícko vzniká Partnerovi na základě článku VIII. odst. 5 Statutu podpisem Smlouvy oběma smluvními stranami. Činnost a organizační strukturu MAS Rakovnícko upravuje Statut, se kterým se Partner seznámil před podpisem této Smlouvy.

IV. Služby Společnosti

1. Společnost zajistí zpracování Integrované strategie rozvoje území Rakovnícka.
2. Společnost zpracovává pro území působnosti MAS Rakovnícko programové rámce, na základě kterých mohou subjekty v území působnosti místní akční skupiny předkládat žádosti o dotace.
3. Společnost zajistí Partnerovi neomezený přístup do aplikace Katalog projektů ve všech jeho částech a úrovních (projektový záměr, realizace projektu, profil zadavatele, statistiky, databáze).
4. Společnost poskytuje Partnerovi pravidelně informace o dotacích, grantech a dalších zdrojích finančních prostředků na rozvoj regionu.
5. Společnost poskytuje Partnerovi poradenskou činnost v jednotlivých fázích projektového řízení.
6. Společnost provádí průběžné kontroly připravenosti projektů Partnera.
7. Společnost poskytuje pověřenému zástupci Partnera osobní konzultace.
8. Společnost koordinuje aktivity Partnera s vlastními aktivitami a aktivitami dalších partnerů za účelem realizace společných a integrovaných projektů.

9. Společnost provádí konečnou kontrolu projektu Partnera před podáním žádosti o dotaci z libovolných programů podpory.
10. Společnost zajistí publicitu Partnera na svých webových stránkách, zveřejňuje informace o jeho aktivitách a vytvoří mu přístup do těch částí redakčního systému webových stránek, které slouží ke zveřejňování akcí pro veřejnost (kalendář akcí).
11. Společnost organizačně a finančně zajišťuje činnost MAS Rakovnicko podle stanovených standardů, podmínek certifikace, pravidel a metodik pro program Leader.
12. Společnost poskytne Partnerovi k užití logo MAS Rakovnicko.
13. Společnost poskytuje Partnerovi obecně prospěšné služby uvedené v obchodním rejstříku Společnosti.

V. Povinnosti Partnera

1. Statutární zástupce Partnera se účastní jednání MAS Rakovnicko.
2. Partner navrhuje zástupce do Pléna MAS.
3. Partner se aktivně účastní procesu zpracování Integrované strategie rozvoje území Rakovnicka.
4. Partner se aktivně účastní procesu zpracování programových rámců.
5. Partner poskytuje Společnosti informace a data o vlastních projektech, aktivitách a akcích, které jsou nezbytné k vyhodnocování realizace Integrované strategie rozvoje území Rakovnicka a programových rámců.
6. Partner zajišťuje publicitu MAS Rakovnicko na svých webových stránkách, v tiskovinách určených pro veřejnost a na veřejných prezentacích, při které používá logo MAS Rakovnicko za dodržení těchto podmínek:
 - a) Partner použije logo MAS Rakovnicko na svých tiskovinách a webových stránkách spolu s textem Partner regionu nebo Člen místní akční skupiny;
 - b) Partner použije logo MAS Rakovnicko na jím pořádaných akcích spolu s textem Partner regionu nebo Člen místní akční skupiny;
 - c) Partner se zavazuje při užití loga řídit grafickým manuálem Společnosti;
 - d) Partner se zavazuje Společnosti písemně ohlásit užití loga MAS Rakovnicko.

VI. Zástupci Partnera

Statutární zástupce, který bude za Partnera jednat se Společností:

Jméno a příjmení	Libuše Bestajovská
Adresa	Mšec 195, 270 64 Mšec
Funkce	Starostka městysu
Datum narození	10. 4. 1961
Telefon	733 536 699
E-mail	starosta@obecmsec.cz



Jméno a příjmení	Libuše Bestajovská
Adresa	Mšec 195, 270 64 Mšec
Funkce	Starostka městysu
Datum narození	10. 4. 1961
Telefon	733 536 699
E-mail	starosta@obecmse.cz

VII. Ujednání o ceně

Za poskytnuté služby uvedené v článku IV.1 Smlouvy se Partner zavazuje zaplatit Společnosti částku Kč 10 000,00 (slovy: Desettisíckorunčeských) bez daně z přidané hodnoty za kalendářní rok. Za den uskutečnění zdanitelného plnění je považován první den následující po dni podpisu této smlouvy Partnerem v prvním roce podpisu smlouvy a první den každého následujícího roku po celou dobu trvání smlouvy. Společnost vystaví za období jednoho roku fakturu s náležitostmi daňového dokladu podle zákona o dani z přidané hodnoty.

Pro poskytování obecně prospěšných služeb Společnosti platí, že ceny za poskytnuté služby budou sjednány podle platného ceníku Společnosti a fakturovány Společností na základě samostatné faktury.

VIII. Platební podmínky

Splatnost ceny za služby Společnosti uvedené v článku IV. odst. 1. až 12. je ročně předem, vždy nejpozději do 31. března příslušného kalendářního roku, a to na účet Společnosti číslo 0401832369/0800 vedený u České spořitelny a. s., pobočka Rakovník.

IX. Platnost smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2020.
2. Smluvní strany se výslovně dohodly na tom, že touto smlouvou se řídí jejich vzájemná práva a povinnosti počínaje dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Smlouva končí výpovědí kterékoliv ze stran doručenou druhé smluvní straně nejpozději do 30. 9. s tím, že platnost smlouvy končí dne 31. 12. kalendářního roku. Smlouva rovněž končí dohodou obou stran nebo zánikem kterékoliv ze stran bez právního nástupce.
4. Smlouvu může ukončit společnost, pokud Partner neplní platební podmínky a je v prodlení déle než dva měsíce po splatnosti. V tomto případě náleží Společnosti smluvní pokuta ve výši 2/12 smluví roční sazby bez DPH. O smluvní pokutu se navyšuje závazek ke dni vypovězení smlouvy Společností. Úrok z prodlení se sjednává ve výši 10 % p.a. ročně. Úrok z prodlení do výše 500 Kč se promíjí.

